

## TempoRatio Academy GmbH

Schulungsort:

TempoRatio Academy GmbH  
Carl-Benz-Str. 3  
D-68723 Schwetzingen

Telefon: 06202 8593490  
Telefax: 06202 8593499  
seminare@temporatio.de

Ansprechpartner:  
Frau Silke Siebert



Hier finden Sie uns



Ihr Weg zu uns aus Heidelberg / Mannheim:

mit dem Bus:  
Haltestelle Hardtwaldring

mit dem Zug:  
Bahnhof Oftersheim

TempoRatio  
Academy GmbH



**Bewerbertraining:  
36 Std. – Gruppencoaching**



Wir freuen uns darauf, Sie persönlich kennen zu lernen und Sie nach Ihren individuellen Bedürfnissen in Ihrer beruflichen Weiterentwicklung zu unterstützen.

Unsere Zielgruppen sind...

- ... Menschen, die arbeitssuchend sind oder von Arbeitslosigkeit bedroht werden
- ... Arbeitnehmer, die nach neuen Herausforderungen suchen
- ... Wiedereinsteiger, z.B. nach der Elternzeit
- ... Ausbildungssuchende
- ... Studenten

## Seminarziel:



**Z**iel des Seminars ist es, Ihre Chancen auf dem Arbeitsmarkt zu steigern: Wir vermitteln Ihnen grundlegendes Know-How zu allen Bereichen des modernen Bewerbungsprozesses und machen Sie fit für den Berufseinstieg bei Ihrem zukünftigen Arbeitgeber.

**U**nser Dozenten vermitteln Ihnen praxisorientiert und anschaulich die wichtigsten Strategien für eine erfolgreiche Bewerbung. Dabei gehen wir gezielt auf Ihre individuelle Situation ein und erarbeiten mit Ihnen gemeinsam Ihre Potentiale.

**W**ir helfen Ihnen beim Finden der passenden Stellen, unterstützen Sie bei der Erstellung Ihrer Bewerbungsunterlagen (sowohl schriftlich als auch digital) und bereiten Sie optimal auf Ihr nächstes Vorstellungsgespräch vor. Zusätzlich erhalten Sie eine umfangreiche Einführung in die Möglichkeiten der Stellensuche über unsere Plattform *visovita*.

## Seminarinhalt:

### **Modul 1**

- Situationsanalyse
- Potentialförderung
- Selbst- und Fremdeinschätzung
- Persönliche Stärken/soziale Kompetenzen
- Erörterung von Problemlösungen
- Festlegung individueller Ziele
- Erstellung des Bewerber-/Kompetenzprofils

### **Modul 2**

- Erstellen bzw. Optimieren der schriftlichen Bewerbungsunterlagen mit Anschreiben, Deckblatt, Lebenslauf, Qualifikationsprofil
- Durchsicht von Zeugnissen & Zertifikaten
- Beratung zur Erstellung von Bewerbungsfotos
- Digitalisieren der Bewerbungsunterlagen
- Einführung in unsere Bewerberplattform *visovita*
- Anlegen eines Profils in *visovita*

### **Modul 3**

- Bewerbungs-Knigge (Auftreten, Mimik, Gestik, Körpersprache)
- Training für selbstsicheres Auftreten
- Kommunikationstraining
- Outfitberatung
- Video-Recording mit Feedback
- Aufnahme von Vermittlungstätigkeiten
- Individuelle Vorbereitung auf die eigene Präsentation
- Vereinbarung von Vorstellungsgesprächen sowie Begleitung bei Bedarf

## Academy GmbH

### Seminardaten:

Beginn	01.09.2017
Ende	25.11.2022

Unterrichtszeiten:  
Montag bis Freitag  
09:00 - 16:00 Uhr (sowie nach Absprache)

Brauchen Sie mehr Informationen?

Dann besuchen Sie uns einfach auf unserer Homepage [www.temporatio.de](http://www.temporatio.de) oder kontaktieren Sie uns telefonisch.

*Die Maßnahme ist nach AZAV zertifiziert und kann über Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein gefördert werden.*